

施設清掃業務委託の一般競争入札について（公告）

2026年1月5日

社会福祉法人城西福祉会

理事長 日高 憲太郎

社会福祉法人城西福祉会が運営する施設における施設清掃業務委託について、一般競争入札を下記のとおり実施するので公告します。

1. 入札内容

(1) 業務名

施設清掃業務委託

(2) 業務内容（概要）

仕様書の定めるところによる。主な内容は以下のとおり。

- ①日常清掃（共用部・居室外周等の清掃、ゴミ回収、トイレ清掃等）
- ②定期清掃（床洗浄・ワックス、ガラス清掃等）
- ③衛生管理（消耗品補充、感染対策上必要な清掃対応等）
- ④その他、施設運営に必要な清掃関連業務

(3) 履行場所

	施設名	住所
1	特別養護老人ホームオアシスケア城西	鹿児島県鹿児島市永吉二丁目37番14号
2	特別養護老人ホームオアシスケア喜界	鹿児島県大島郡喜界町大字赤連69番地
3	特別養護老人ホームオアシスケア清水	鹿児島県鹿児島市稲荷町17番35号
4	グループホームオアシスケア宮崎神宮	宮崎県宮崎市矢の先町120番地

(4) 契約期間

2026年2月1日～2027年1月31日（予定）

2. 入札方法

- (1) 入札方法：一般競争入札
- (2) 予定価格：有
- (3) 最低制限価格：無
- (4) 入札保証金：無
- (5) 契約保証金：無

3. 入札参加資格

次の各号のすべてを満たす者とする。

- (1) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しないこと。
- (2) 清掃業務（建物清掃・施設清掃等）を業とする者であること。
- (3) 鹿児島市内に本店・支店等を有し、緊急時に速やかな対応が可能であること。

- (4) 経営不振の状態（会社更生法・民事再生法等の申立て）にないこと。
- (5) 暴力団排除に関する法令・条例等に抵触しないこと。
- (6) 仕様書の要求する事項を確実に履行できる体制を有すること。
- (7) 高齢者福祉施設等における清掃業務の実績を有すること（実績表提出）。

4. 入札参加申請

(1) 提出期限

2026年1月9日（金）17時00分まで

(2) 申請方法

入札参加希望者は、入札参加申請書類一式を郵送又は持参により提出すること。

(3) 提出書類

- ①入札参加希望届出書（様式1）
- ②会社概要（パンフレット等でも可）
- ③業務実績表（任意様式）
- ④清掃従事予定者の体制表（任意様式）
- ⑤担当者名刺（電話及びE-mailが記載されていること）

(4) 申請先

〒890-0023鹿児島県鹿児島市永吉2丁目37番14号

社会福祉法人城西福社会（担当：山田）

TEL：099-294-9797

E-mail：yamada-a@oasiscare.jp

5. 入札資料の配布等

(1) 配布方法

入札参加資格の審査後、仕様書・入札書等様式一式をE-mailにて配布する。

(2) 現地確認

現地説明無

6. 入札参加資格の確認

入札参加申請後、入札参加資格の有無を審査し、結果を2026年1月16日（金）までにE-mailにて通知する。

7. 仕様書に関する質疑

(1) 提出期限

2026年1月14日（水）17時00分まで

(2) 提出方法

E-mailにより受け付ける。

E-mail：yamada-a@oasiscare.jp

(3) 回答方法

質疑回答は、参加申請者全員に対しE-mailにて通知する。

8. 入札執行の日時

(1) 入札日時

2026年1月23日（金） 10:00

(2) 入札場所

〒892-0801 鹿児島県鹿児島市稲荷町17番35号 オアシスケア清水 会議室

(3) 入札金額の取扱い

落札決定にあたっては、入札書記載金額に消費税及び地方消費税相当額を加算した金額（1円未満の端数がある場合は切り捨て）をもって落札価格とする。

入札参加者は、課税事業者・免税事業者を問わず、見積もった契約希望金額の税抜相当額を入札書に記載すること。

(4) 入札時に提出する書類

- ① 入札書（指定様式） 1通
- ② 委任状（代理人による入札の場合） 1通
- ③ 入札金額内訳書（落札者のみ提出） 1通
- ④ 辞退届（辞退者のみ） 1通

(5) 入札方法

- ① 指定の日時・場所において、入札書を入札箱に投入する。
- ② 郵送による入札は認めない。
- ③ 入札回数は3回までとする。
- ④ 提出後の入札書の引換え、変更又は取消しはできない。
- ⑤ 入札後に仕様内容に関する異議申立てはできない。
- ⑥ 不当に価格をせり上げる目的をもって連合してはならない。

(6) 落札者の決定

- ① 予定価格の範囲内かつ最低制限価格以上で入札した者のうち、最低価格で入札した者を落札者とする。
- ② 同価の入札者が2者以上あるときは、くじ引きにより決定する。
- ③ 予定価格の範囲内かつ最低制限価格以上の入札がない場合は、再度入札を行う（別途通知）。
- ④ 再度入札でも落札者がいない場合は、当法人が認める場合に限り、条件を定めたとうえで交渉による随意契約に移行することがある。

(7) 契約書等の作成

落札者は、落札決定後速やかに契約書を作成し契約を締結する。印紙の貼付が必要な場合は法令に従うこと。

(8) 支払方法

月末締め翌月末払い（詳細は契約書による）

9. 入札に当たっての注意事項

- (1) 代理人を通して入札する場合は、委任状を提出すること（押印漏れに注意）。
- (2) 入札を辞退するときは、辞退届により申し出ること。
- (3) 次の各号に該当する入札は無効とする。

- ① 入札参加資格のない者がした入札
- ② 所定の日時・場所に出席又は提出しない者の入札
- ③ 不正行為により入札を行ったと認められる入札
- ④ 押印のないもの、記載不備等により入札金額が判読できないもの
- ⑤ 公告又は入札要領に示す事項に反した入札
- ⑥ その他、当法人が無効と判断した入札

10. この公告に関する問い合わせ先

〒890-0023 鹿児島県鹿児島市永吉2丁目37番14号

社会福祉法人城西福社会（担当：山田）

TEL：099-294-9797

E-mail：yamada-a@oasiscare.jp